

Vereinbarung zum Menübestell- und bargeldlosem Bezahlsystem in der Mensa im Schulzentrum Pulheim

(Geschwister-Scholl-Gymnasium und Marion-Dönhoff-Realschule)

G S G

V 25.03.2011

zwischen

Kinder-Cater

Petra M. Gobelius
Kirchgasse 19

50259 Pulheim

Fax: 02238 - 96 79 50 · Telefon: 02238 - **96 99 400**
mittag_gsg@kinder-cater.com · www.kinder-cater.com
vertreten durch

Petra M. Gobelius, Auftragnehmerin (AN)

Grundlage dieser Vereinbarung ist die Bewirtschaftung der Mensa im Schulzentrum Pulheim durch den AN.

Zum reibungslosen Ablauf einigen sich die Partner dieser Vereinbarung auf die nebenstehenden Regeln.

1. ANGEBOT

1a Mittagessen: Ein Menü besteht aus einem Hauptgericht und/oder einem Dessert. Die Chipkarte ist Voraussetzung für die Reservierung des kostengünstigeren Mittagessens. Die Bestellung erfolgt mindestens 1 Woche im voraus. **Gültig sind die mit der Schule vereinbarten Listenpreise.**

Ohne ausreichend geladene Chipkarte kann keine Bestellung von Mittagessen erfolgen. Eine Rückerstattung der Kosten durch die AN an den AG z.B. im Krankheitsfalle des Schülers/der Schülerin wird nicht vorgenommen.

Das Essen wird auf dafür vorgesehene Tablett ausgegeben. Die Schüler/-innen sollen die Tablett nach dem Essen auf einen Abräumwagen stellen.

1b Bargeldloses Bezahlsystem: Neben Barzahlung ist zudem das Bezahlen über das bargeldlose Abrechnungssystem per Chipkarte möglich.

2. CHIPKARTE

Der AG erhält eine Chipkarte, für die ein einmaliger Unkostenbeitrag von **€ 5,-** zu zahlen ist.

Auf dieser Chipkarte vermerkt ist ein vorläufiger **Internet-PIN**, der unverzüglich individuell **umbenannt** werden muss, um Missbrauch zu vermeiden.

3. Die Dauer dieser Vereinbarung ist unbefristet. Sie verlängert sich jeweils um einen Monat, sofern sie nicht bis zum 15. eines Vormonats schriftlich (e-Mail ist ausreichend) vom AG gekündigt wird. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung behält sich die AN vor.

Ist es der AN unverschuldet nicht möglich die hier zugesagten Leistungen zu erfüllen, hat die AN ein sofortiges, ersatzloses Rücktrittrecht von dieser Vereinbarung.

4. Für alle nicht individuell getroffenen Vereinbarungen gelten die aktuellen Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der AN, sofern gesetzlich nichts anderes bestimmt ist.

5. Sollten einzelne Bestimmungen dieser Vereinbarung unwirksam sein oder werden, bleibt die Gültigkeit der übrigen Regelungen unberührt. Entscheidend ist das zwischen den Partnern dieser Vereinbarung Gewollte. Gerichtsstand ist der Geschäftssitz von Kinder-Cater, es gilt deutsches Recht.

Pulheim, den

Datum, (AN) **Kinder-Cater** Petra M. Gobelius

Bitte beachten Sie die Hinweise auf Seite 2! Danke!

und

Name der Schüler/Schülerin, AuftraggeberIn (AG):

Geburts-Datum (bitte unbedingt angeben)

Realschule* Gymnasium*

Klasse:

Straße:

PLZ und Ort:

Telefon:

e-Mail (bitte unbedingt angeben!):

(Bei minderjährigen Schüler/in) vertreten durch:

Vor- und Nachname Unterzeichner / Erziehungsberechtigter

Der AG entscheidet sich*:

- ausschließlich **NUR** für die Teilnahme am **Mittagessen**.
- die Karte für **Mittagessen UND Cafeteria** zu nutzen.

Das **Essen** soll*:

- üblich/ausgewogen sein.
- ausschließlich vegetarisch sein.
- generell schweinefleischfrei sein.

(Dies ist ein interner Hinweis, falls wir an bestimmten Tagen nur ein Menü anbieten werden.
In diesem Fall halten wir eine Alternative bereit.)

- Der einmalige Unkostenbeitrag von **€ 5,-** für die Karte ist in bar beigefügt.

* (zutreffendes bitte ankreuzen)

Ort, Datum, **Unterschrift (AG)**

Mensa im Schulzentrum Pulheim

Geschwister-Scholl-Gymnasium und der Marion-Dönhoff-Realschule

Stand: 21. März 2011

Was ist zu tun, um Mittagessen vorbestellen zu können?

Wir freuen uns der erste Pächter in der neuen Mensa im Schulzentrum Pulheim zu sein.

Wir bereiten das Essen nach dem Cook+Chill-Verfahren in unserer Küche in Bergheim-Fliesteden vor. Am Folgetag "regenerieren" wir das zuvor gekühlte (nicht gefrorene) Essen in der Schule erst kurz vor der Essenausgabe.

Es gibt täglich drei Menüs zur Auswahl - eines davon ist immer vegetarisch. Die Speisepläne beschreiben zudem die Art des verarbeiteten Fleisches (z.B. Geflügel, Rind- oder Schweinefleisch.)

Zwischen 12.30 Uhr und 14.15 Uhr findet die Ausgabe des warmen Mittagessens statt.

Die Mensa ist (schul-)täglich von 7.30 Uhr - 15.00 Uhr geöffnet. Freitags ist sie es nur bis 14 Uhr.

Wir arbeiten mit einem chipkartenbasiertem Bestell- und Bezahlssystem:

Mit diesem System ist es möglich

- **individuell** sein **Mittagessen vorzubestellen** und somit an beliebigen Tagen Mittagessen (MO-FR) zu erhalten.
- in der Cafeteria **bargeldlos** z.B. Getränke und belegte Brötchen, aber auch das "spontane" Mittagessen zu **bezahlen**.

Die Vorbestellung des Mittagessens eine Woche im voraus möglich. Bis zu diesem Zeitpunkt können Sie die Vorbestellungen im Bestell-System noch ändern oder ggf. stornieren. Insbesondere in der Startphase versuchen wir vereinzelt Nachbuchungen noch kurzfristig telefonisch oder per Mail zu ermöglichen.

Wer ohne Vorbestellung zum Mittagessen kommt, muss einen Aufschlag von € 0,50 zahlen (sofern noch freie Essen zu haben sind) oder auf das Snackangebot (z.B. belegte Brötchen, Salate) der Cafeteria zurück greifen.

Wir haben die Erfahrung gemacht, dass die Eltern eher ein günstiges und garantiertes Essen für ihre Kinder haben möchten; daher gibt es eine hohe Akzeptanz für die Vorbestellung.

Den Eltern steht es frei, ob sie die Chipkarte für ihre Kinder ausschließlich nur für das Mittagessen oder zusätzlich für das bargeldlose Bezahlen in der Cafeteria frei schalten möchten.

Im Gegensatz zum Geldkartenmodell (z.B. das der Sparkassen) ist das eingezahlte Geld für den Verzehr in der Schule zweckgebunden.

Wir stellen standardmäßig für Schüler einen maximalen Tagesverzehr von € 5,- ein. Somit wird ein Schaden durch Missbrauch möglichst klein gehalten. Auch bei Verlust der Karte bleiben alle Bestellungen und Guthaben erhalten, die problemlos auf eine neue Karte übertragen werden.

• Chipkarte anfordern

Bitte senden Sie uns das Anmeldeformular ausgefüllt und unterschrieben per Post zu. (Bitte nicht im Sekretariat abgeben) Auf unserer Homepage www.kinder-cater.com steht das umseitige Formular zudem zum Download bereit.

Legen Sie bitte einen 5€-Schein für die Chipkarte mit dazu. Bitte haben Sie Verständnis, dass der Beitrag für die Chipkarte in bar bezahlt wird, und nicht auf ein Konto überwiesen werden kann.

Sie können auch im Laufe des Schuljahres eine Karte anfordern. Bitte beachten Sie nur, dass wir ca. zwei Wochen zur Bearbeitung benötigen.

• Chipkarte erhalten

Wir sammeln die Anmeldungen und werden **innerhalb zwei Wochen** die Chipkarten an Sie versenden. Bitte melden Sie sich, falls Sie bis dahin von uns keine Post erhalten haben.

• Karte aufladen durch Überweisung

Für das Aufladen der Karte benötigen Sie unbedingt die individuelle ID-Nummer, die oben links auf der Chipkarte vermerkt ist. (Die Kontoverbindung und ID-Nummer werden im Anschreiben mitgeteilt.)

• Menü vorbestellen

Bitte bestellen Sie mindestens 7 Tage im voraus per Internet oder über den Terminal in der Mensa. Auf unserem Internet-Server ist zudem die Einsicht in eine "Verzehrhistorie" möglich, in der jederzeit die eigenen Einkäufe ersichtlich und Vorbestellungen möglich sind.

Für eine Vorbestellung muss Guthaben auf der Karte aufgeladen sein. Bei der Bestellung wird der Betrag vom Guthaben der Karte abgebogen und die Daten auf die Karte übertragen.

• Karte vorlegen

Am gewünschten Bestelltag gehen die Kinder zur Essenausgabe und legen ihre Karte auf ein Lesegerät, das für die Ausgabe das bestellte Menü anzeigt.

Haben Sie noch Fragen?

Wir haben auf unserer Internetseite www.kinder-cater.com immer eine aktuelle Übersicht der häufig gestellten Fragen veröffentlicht.

Bitte beachten Sie, dass unser Büro in den Schulferien nur sporadisch besetzt ist.

Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit!

Petra Gobelius und das **Kinder-Cater-Team**

Kirchgasse 19, 50259 Pulheim-Sinthern
Telefon: 02238-9699400

e-Mail: mittag_gsg@kinder-cater.com