

# Schulentwicklungsarbeit im Schuljahr 2019/2020

## Schwerpunkte

<u>Arbeits-</u> <u>gruppen</u> (im Schuljahr 2019/2020)	Gestaltung des Lernens  (WIE)	Selbst- ständiges Lernen (LIN)	Lern- beratung  (SCB)	Lernzeiten <b>Neu!</b>  (?)
	Unterrichts- ausfall  (MAY/SCB?)	Prävention und Erziehung  (HUB)	Evaluation und Feedback <b>Neu!</b> (HOH?)	
<u>Fach-</u> <u>schaften</u>	Schulinterne Curricula  (LIN)	Medien- curriculum  (SCB)		
<u>(Erweiterte)</u> <u>Schulleitung</u>	Umstellung G9  (BSG/SCB)	Medienentwick- lungsplanung  (SCB)	Datenschutz  (?)	

# Wichtige Termine im Schuljahr 2019/20

## 1. Halbjahr

- **Zweite Lehrer\*innenkonferenz**  
Mittwoch, 20. November 2019

## 2. Halbjahr

- **Dienstbesprechung der Fachvorsitzenden**  
Dienstag, 3. März - 15:45-17:45 Uhr
- **Schulentwicklungstag (2. Halbjahr)**  
17. März
- **Werkstatttagung (Termin folgt)**
- **Schulentwicklungsplenum (Termin folgt)**
- **3. Lehrerkonferenz**  
1. April 2020

## Jahresarbeitsplan für 2019/2020

Thema	Ziele	Aufgaben in diesem Schuljahr	Zeitplanung	Ressourcen	Zuständigkeit <i>(S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)</i>	Anlass
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttagung...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Gestaltung des Lernens</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ausschärfung des Konzeptentwurfs „67,5“ unter Berücksichtigung des jeweiligen Arbeitsstands der anderen Arbeitsgruppen (evtl. anderer Modelle)</li> <li>• Vorbereitung einer Evaluation durch AG „Evaluation und Feedback“ und „Gestaltung des Lernens“</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Weiterarbeit an alternativen Modellen</li> <li>• Erarbeitung eines umsetzbaren Konzeptentwurfs</li> <li>• Mitarbeit bei der Evaluation des neuen Rhythmisierungskonzepts</li> </ul>	<p>26.11.2019 Jour Fixe II (mit Sprecher*innen AG's) Erster Austausch / Stand der Dinge / Planung weiterer Arbeitsschritte</p> <p>- Arbeit auf Werkstatttagung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Präsentation des „Stand der Dinge“ → Lehrer*innenkonferenz 1. April und Schulentwicklungsplenum</li> </ul> <p>(Vorstellung der Optionen frühestens im Schuljahr 2020/21, da eine Umsetzung erst Sinn macht, wenn G8 in der SI ausgelaufen ist, also 2022/23)</p>	- Arbeit auf Werkstatttagung	AG GL (siehe Übersicht)  Ansprechpartnerin: WIE	Erlass Beschluss und Bedarf aus Schulgemeinschaft

Thema	Ziele	Aufgaben in diesem Schuljahr	Zeitplanung	Ressourcen	Zuständigkeit <i>(S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)</i>	Anlass
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttag...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Selbstständiges Lernen</b>  <b>(Aktivierung der Eigenverantwortung / Förderung des selbstständigen Lernens)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erarbeitung von Konzepten bezogen auf die Vermittlung und Förderung des selbstständigen Lernens und der Aktivierung der Eigenverantwortung</li> <li>• Entwicklung einer gemeinsamen pädagogischen Grundhaltung zum Thema „Selbstständiges Lernen“</li> <li>• Start: Entwicklung eines Gesamtkonzepts „Curriculum des Selbstständigen Lernens“ in Anbindung an die Fachcurricula → Vereinbarung individueller Zielperspektiven Ziel: grundsätzliches Konzept, das aber individuelle Gestaltungsmöglichkeiten eröffnet für die Klassenteams (je nach Lerngruppe)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entwicklung eines gemeinsamen Verständnisses von: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Schulaufgaben</li> <li>▪ Lernaufgaben</li> <li>▪ Selbstgesteuertem Lernen</li> <li>▪ Förderung und Forderung</li> </ul> </li> <li>• Überführung des LEA-Konzepts → Einbindung in schulinterne Curricula / Curriculum „Selbstständiges Lernen“</li> </ul>	<p>- Arbeit auf Werkstatttag</p> <p>Präsentation des „Stand der Dinge“ → Lehrer*innenkonferenz 1. April und Schulentwicklungsplenum</p>	<p>Nur noch vier Mitglieder, um Unterstützung wird gebeten</p>	<p>AG SL (siehe Übersicht)</p> <p>Ansprechpartnerin: LIN</p>	<p>Beschluss und Bedarf aus Schulgemeinschaft</p>



<b>Thema</b>	<b>Ziele</b>	<b>Aufgaben in diesem Schuljahr</b>	<b>Zeitplanung</b>	<b>Ressourcen</b>	<b>Zuständigkeit</b> <i>(S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)</i>	<b>Anlass</b>
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttagung...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Lernberatung</b>	Erarbeitung von Konzepten und Zeitfenstern, in denen Formen des (selbstständigen) Lernens reflektiert und Möglichkeiten zur Aktivierung der Eigenverantwortung weiter ausgelotet werden können	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ausloten von Rahmenbedingungen in enger Abstimmung mit Stundenplanteam</li> <li>• Klärung der Möglichkeiten von Angeboten der Lernberatung</li> <li>• Fertigstellung eines Entwurfs: Konzept „Lernberatung“ (Sprechzeit)</li> </ul>		- Arbeit auf Werkstatttagung	AG LB (siehe Übersicht)  Ansprechpartner: SCB	Beschluss und Bedarf aus Schulgemeinschaft

Thema	Ziele	Aufgaben in diesem Schuljahr	Zeitplanung	Ressourcen	Zuständigkeit (S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)	Anlass
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttagung...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Lernzeiten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fertigstellung eines <b>grundlegenden Konzepts für Lernzeiten</b> insgesamt (vom gesamten Kollegium erarbeitet / Klärung der Rollen der einzelnen Lernzeiten (→ pädagogisches Verständnis)</li> <li>insbesondere: <b>kernfachorientierte Lernzeiten</b> (→ sinnvolle Vernetzung mit Fachunterricht) / <b>EP-Lernzeit</b> / <b>Lernzeit Plus</b></li> <li>Arbeit an Konzept für AG's (Förder- und Förderkurse - fachorientiert/interessenorientiert)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konzeptionelle Ausgestaltung der Lernzeiten unter Berücksichtigung rechtlicher Vorgaben und schulischer Bedingungen</li> <li>Erarbeitung von Vorschlägen zur Umsetzung</li> <li>Kernfachorientierte Lernzeiten – Vorschlag eines gemeinsamen Verständnisses</li> <li>Gestaltung der Übergänge vom Kernfach zur kernfachorientierten Lernzeit</li> <li>Inhaltliche und räumliche Öffnung</li> <li>Ausgestaltung der Lernzeiten:</li> <li>EP-Lernzeiten</li> <li>Förder- und Förderangebote (AG's)</li> <li>Lernzeit Plus</li> <li>Berücksichtigung der Multiprofessionalität / der Aufgabenverteilung im Gebundenen Ganztage</li> <li>Einbindung von Rückmelde-schleifen</li> </ul>		Inhaltliche Grundlagen <ul style="list-style-type: none"> <li>Ganztageserlass</li> <li>Kooperationsvereinbarung</li> <li>IQES-Kriterien</li> <li>Qualitätstableau Qualis</li> <li>Vorstellung der EP-Lernzeit (REI/MYR)</li> <li>Rückmeldungen aus den Fachschaften zu den Lernzeiten</li> </ul>	AG GL (siehe Übersicht)  Ansprechpartnerin: (muss noch gewählt werden)	

<b>Thema</b>	<b>Ziele</b>	<b>Aufgaben in diesem Schuljahr</b>	<b>Zeitplanung</b>	<b>Ressourcen</b>	<b>Zuständigkeit</b> <i>(S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)</i>	<b>Anlass</b>
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttagung...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Unterrichtsausfall</b>	Reduzierung von Unterrichtsausfall	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortlaufende Optimierung der organisatorischen Abläufe zur Reduzierung von Unterrichtsausfall</li> <li>• Erfahrungsaustausch zwischen Schüler*innen, Eltern und den Vertretungsplanern</li> </ul>		Mitglieder sind Vertreter der Elternschaft, der SV und die Vertretungsplaner*innen  Treffen finden einmal pro Halbjahr statt	AG (siehe Übersicht)  Ansprechpartner*in: (SCB/MAY)	



Thema	Ziele	Aufgaben in diesem Schuljahr	Zeitplanung	Ressourcen	Zuständigkeit (S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)	Anlass
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttag...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Prävention und Erziehung in der Stufe 5 – Systematische Verankerung von multiprofessionellen Teams</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prävention durch Zusammenarbeit in multiprofessionellen Teams</li> <li>• Förderung von sozialen Kompetenzen</li> <li>• Persönlichkeitsstärkung und Stärkung des Klassenzusammenhaltes sowie Einüben von Lern und Arbeitsmethoden</li> </ul> <p>→ Vereinbarung individueller Zielperspektiven</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortsetzung der Arbeit an Konzept – Konzeptentwurf nach Auswertung der ersten Evaluation der bisherigen Erfahrungen aus den 5er-Teams und Erfahrungen mit SuS und Eltern</li> <li>• Anpassung an neue Wochenstruktur des Gebundenen Ganztags</li> <li>• Berücksichtigung der zur Verfügung stehenden Stunden-Deputate</li> <li>• Berücksichtigung evtl. Neu-Zusammenstellung der Klassen der Jgst. 7</li> <li>• Vernetzung mit AG „Lernzeiten“ (z.B. EP-Lernzeiten)</li> </ul>	(ggf. Zeitraum für Pilotierung verlängern)	<p>Vor- oder Nachmittag, je nach Ressourcen der KollegInnen</p> <p>1 Nachmittag nach 15.30 Uhr mit Eltern und SuS???</p> <p>Externe Ressourcen anfragen</p>	<p>Ansprechpartnerinnen: SPA (EP Team) HUB (Casa'la Team, Schulsozialarbeit)</p> <p>Wer arbeitet daran? Alle 5-er Tridems, EP-Team und Casa'la Team/Schulsozialarbeit Eltern und SuS</p>	<p>Beschluss</p> <p>Vorstellung des Pilotkonzeptes in der EWL im März 2018</p> <p>Bedarf: Engere Anbindung der KollegInnen und SuS an das Casa'la Team/Schulsozialarbeit Bedeutet: Arbeit in einem multiprofessionellen Team</p> <p>Grundsteinlegung in Stufe 5 schon erfolgt.</p>

<b>Thema</b>	<b>Ziele</b>	<b>Aufgaben in diesem Schuljahr</b>	<b>Zeitplanung</b>	<b>Ressourcen</b>	<b>Zuständigkeit</b> <i>(S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)</i>	<b>Anlass</b>
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttagung...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Evaluation und Feedback</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vorbereitung einer Evaluation des neuen Rhythmisierungskonzepts durch AG „Evaluation und Feedback“ und „Gestaltung des Lernens“</li> <li>evtl. Änderungen an Stellschrauben</li> </ul>	<p>Folgende Fragen müssen geklärt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Wann muss Evaluation erfolgen? (evtl. Frühjahr 2020)</li> <li>Wer bereitet vor?</li> <li>Abstimmung mit wem?</li> <li>Wie viel Zeit wird benötigt, um Änderungen ‚rechtzeitig‘ und ‚überlegt‘ vornehmen zu können?</li> <li>Zuständigkeiten müssen mitgedacht werden</li> </ul>	Beginn im 3. Quartal Durchführung im 4. Quartal oder im 1. Quartal des Sj 2020/21		AG  Ansprechpartnerinnen: HO, LIN, MAY	Beschluss und Leitbildvereinbarung

Thema	Ziele	Aufgaben in diesem Schuljahr	Zeitplanung	Ressourcen	Zuständigkeit (S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)	Anlass
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttag...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Schulinterne Curricula</b>	Erarbeitung der SiLp auf der Grundlage der Kernlehrpläne und als Basis für die weitere Unterrichtsentwicklung	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fertigstellung der schulinternen Curricula (mind. der Stufe 5-7), auch WPfII-Fächer mitdenken</li> <li>endgültige Stundentafel G9</li> <li>Beginn: Überprüfung des Angebots der Wahlpflichtkurse</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Themen/Projekte und fachliche Kompetenzen den Jahrgängen zuweisen → insbesondere Stufen 5/6/7</li> <li>Ggf. überfachliche Kompetenzen zuordnen <ul style="list-style-type: none"> <li>Medienbildung</li> <li>Verbraucherbildung</li> <li>Lern- und Arbeitstechniken</li> <li>Unterrichtsmethoden</li> <li>Interdisziplinäre Vernetzung / Projekte</li> <li>Lions Quest (soziales Lernen)</li> <li>„Mitdenken“ der Lernzeiten und AGs</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Online-Dokumente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rückmeldungen zu den Lernzeiten</li> <li>Aktualisierung der Stufenpartitur</li> <li>Materialliste für SuS</li> </ul> <p><b>In Planung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Medienkonzept</li> <li>LEA-Übersicht</li> <li>Fortbildungsbedarf</li> <li>Ausstattungsbedarf, insbes. Auch Medien</li> </ul>	Ein weiterer SET plus halbe Fachschaftstage, die bei Bedarf beantragt werden können	Didaktische Leitung und Fachschaften, insbesondere die Fachvorsitzenden	Erlass



<b>Thema</b>	<b>Ziele</b>	<b>Aufgaben in diesem Schuljahr</b>	<b>Zeitplanung</b>	<b>Ressourcen</b>	<b>Zuständigkeit</b> <i>(S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)</i>	<b>Anlass</b>
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttagung...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Mediencurriculum</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einrichtung einer AG / Vertreter*innen der Fachschaften?</li> <li>• Fertiges Mediencurriculum in Vernetzung mit Medienentwicklungsplan → Vereinbarung individueller Zielperspektiven</li> </ul>		Spätestens nach Abschluss der Arbeit an den schulinternen Curricula		Fachvertreter*innen aus allen Fächern  Ansprechpartnerin: SCB	Folge aus Medienentwicklungsplan und Vorgehen der Kernlehrpläne (Medienkompetenzrahmen)
<b>Thema</b>	<b>Ziele</b>	<b>Aufgaben in diesem Schuljahr</b>	<b>Zeitplanung</b>	<b>Ressourcen</b>	<b>Zuständigkeit</b> <i>(S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)</i>	<b>Anlass</b>
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttagung...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Umstellung auf G9</b>	Optimale Verteilung der Stunden der Stundentafel	Abstimmung der Stundentafel - Lehrer*innenstunden im Gebundenen Ganztag? - Betreuung im Gebundenen Ganztag?	Muss bis Ende im ersten Quartal des Sj 2019/20 geklärt sein		BSG / SCB Stundenplanteam Did. Leitung Abteilungsleitungen Fachschaftsvorsitzende	Folge aus Erlass zu G9

<b>Thema</b>	<b>Ziele</b>	<b>Aufgaben in diesem Schuljahr</b>	<b>Zeitplanung</b>	<b>Ressourcen</b>	<b>Zuständigkeit</b> <i>(S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)</i>	<b>Anlass</b>
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttagung...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Medienentwicklungsplanung</b>	Erstellung eines Medienentwicklungsplanes für die Schulen der Stadt Pulheim	Fertigstellung des Medienentwicklungsplanung unter Berücksichtigung von unter anderem: <ul style="list-style-type: none"> <li>• IT-Ausstattung Hardware</li> <li>• IT-Ausstattung Software</li> <li>• IT-Support</li> </ul>	Start der Planung durch externe Agentur voraussichtlich Anfang 2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mehrere Termine zur internen Erfassung der Bedarfe</li> <li>• Termine zur Vernetzung mit den anderen Pulheimer Schullen</li> </ul>	IT-Team am GSG Fachvertreter*innen Vertreter*innen der Stadt Elternvertreter*innen in der politischen Mitarbeit Vertreter*innen der Stadt Elternvertreter*innen in der politischen Mitarbeit  Ansprechpartner*in: BSG/SCB	Erlass
<b>Thema</b>	<b>Ziele</b>	<b>Aufgaben in diesem Schuljahr</b>	<b>Zeitplanung</b>	<b>Ressourcen</b>	<b>Zuständigkeit</b> <i>(S. auch Übersicht mit Zusammensetzung der AGs)</i>	<b>Anlass</b>
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden benötigt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatttagung...)</i>	<i>Wer ist der Ansprechpartner? Wer arbeitet daran? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
<b>Datenschutz</b>	Gewährleistung von Datenschutz für allem am GSG	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anpassung der Formulare</li> <li>• Einholung der nötigen Zustimmungen für die Datenerfassung</li> <li>• Anpassung der digitalen Aushänge</li> </ul>			Ansprechpartner*in: BSG/SCB	Erlass

## Ausblick auf kommende Schuljahre in Warteschleife

Thema	Ziele	Aufgaben in diesem Schuljahr	Zeitplanung	Ressourcen	Verantwortung	Anlass
	<i>Was sind die übergeordneten Ziele des Prozesses?</i>	<i>Was sind die konkreten To-Do's in diesem Schuljahr?</i>	<i>Welche konkreten Meilensteine gibt es in diesem Schuljahr? Wann soll der Prozess abgeschlossen sein?</i>	<i>Welche personellen und zeitlichen Ressourcen werden eingesetzt? (Mitarbeiter, Schulentwicklungstag, Arbeit auf Werkstatt-Tagung...)</i>	<i>Wer arbeitet daran? Wer ist der Ansprechpartner? Wer begleitet/evaluiert den Prozess aus ESL/SEG?</i>	<i>Wieso wird daran gearbeitet? Erlass, Beschluss, Bedarf?</i>
Inklusion - Konzept zu „Ort sonderpäd. Förderung“ oder bei Ausweisung als „Schule des Gemeinsamen Lernens“ Weiterarbeit am Konzept	Optimierung der individuellen Förderung unter geänderten Rahmenbedingungen	Anpassung des Konzepts für Inklusion an die Vorgaben des 13. Schulrechtsänderungsgesetzes (und unsere Entscheidungen in diesem Zusammenhang)  Ggf. unter Berücksichtigung der Ausweisung als „Schule des Gemeinsamen Lernen“	(ggf. erst 2021)	Team GL	BSG und Team GL und Vertreter*innen aus dem gesamten Kollegium	Erlass
Unterrichtsentwicklung im Team unter Berücksichtigung individueller Förderung	Umsetzung der Vorgaben der Curricula durch Erarbeitung konkrete UVs und Projekte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auf Kriterien guten Unterrichts verständigen</li> <li>• Differenzierungsmatrix</li> <li>• Einheitliche Matrix für UVs in Anlehnung an Matrix für Curricula erarbeiten</li> <li>• Erarbeitung einzelner UVs unter Berücksichtigung von: Medienkompetenzbildung, Verbraucherbildung, , LEA, fachübergreifendem Arbeiten, Begabungsförderung, Sprach- und Gendersensibilität, interkulturellem Lernen, Berufsorientierung (KAOA), Leitbild, etc.</li> <li>• Projektpartitur und Kriterien des Projektlernens erarbeiten bzw. optimieren</li> </ul>	Ggf. erst 2020/21		Fachschaften  Ansprechpartnerin: Lin	Bedarf aus Schulgemeinschaft

„Kopf, Herz, Hand“	Förderung der Entwicklung der individuellen Persönlichkeit	Soziales Lernen / Lions Quest	Jedes Jahrs aufs Neue	Alle KuK, vor allem die KlassenLuL	LIN/PT	Bedarf aus Schulgemeinschaft
		Erarbeitung eines Konzepts zur Stärkung der sozialen Verantwortung	Noch nicht geklärt	Noch nicht geklärt	Noch nicht geklärt	Bedarf aus Schulgemeinschaft
		Ganztag in G9: Koordinierung bzw. Neuausrichtung verschiedener Angebote (Mediation / Streitschlichtung, Schüler-Coaching, Schüler-Paten, Sporthelfer, Lions Quest)	Nach Übergangsphase bis 2020/21	Noch nicht geklärt	Noch nicht geklärt	Bedarf aus Schulgemeinschaft
		Bewegte Schule	Jedes Jahrs aufs Neue	FIL, OEL, KBA, HO	FIL/OEL	Bedarf aus Schulgemeinschaft
		Gesunde Schule	Jedes Jahrs aufs Neue	FIL, OEL, KBA, HO	FIL/OEL	Bedarf aus Schulgemeinschaft
		Erarbeitung eines Fortbildungskonzepts • Kompetenztransfer	Noch nicht geklärt	PT	PT	Bedarf aus Schulgemeinschaft
		Qualitätssicherung (Unterrichtsqualität, Evaluierungsprozesse)	Jedes Jahr aufs Neue	LIN, HO	LIN, HO	Bedarf aus Schulgemeinschaft
		Entwicklung einer disziplinierten und respektvollen ...Diskurskultur	Jedes Jahr aufs Neue	---	SL	Bedarf aus Schulgemeinschaft
Gebäudemanagement	Sanierungs- und Renovierungsstau auflösen	GSG baut um 2.0	ab sofort und laufend	...	SL und Schulpflegschaft	Bedarf aus Schulgemeinschaft